

MUNICÍPIO DE MARIANA

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2017

Relatório dos Campos de Atuação dos Órgãos e Unidades Orçamentárias

Seleção: Entidade = 3 - FUNDO PREVIDENCIA SERV.MUNICIPAIS MARIANA-FUNPREV

Entidade: 3 - FUNDO PREVIDENCIA SERV.MUNICIPAIS MARIANA-FUNPREV

Orgão / Unidade

01.00 - RESTOS A PAGAR 2005**02.00 - GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO**

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO GABINETE DO PREFEITO E REPRESENTAÇÃO POLITICA DO MUNICIPIO.

03.00 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE MARIANA-SAAE**04.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD**

04.01 - FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS

05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL OBRAS E PLAN. URBANO - SEMOB

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E PLANEJAR O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL URBANO.

06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFA

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE FAZENDA, OTIMIZANDO A ARRECAÇÃO MUNICIPAL E OS DEVERES FINANCEIROS.

07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE APOIO AO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE PARA EQUACIONAR AS DEMANDAS NA ATENÇÃO À SAÚDE MUNICIPAL.

08.00 - SECRETARIA MUN. DESENV. SOCIAL E CIDADANIA -SEDESC

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA, DISPONIBILIZANDO O ACESSO AOS SERVIÇOS SOCIAIS DO MUNICIPIO EM ATENÇÃO À CRIANÇA, ADOLESCENTE, TERCEIRA IDADE E BUSCAR REDUZIR O DÉFICIT HABITACIONAL DO MUNICÍPIO.

09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO E BUSCAR ALAVANCAR O NÍVEL EDUCACIONAL ATRAVÉS DE PROGRAMAS E AÇÕES EFICAZES.

10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. ECONOMICO - SEMDE

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, NA BUSCA DE IMPLANTAR E APOIAR AÇÕES DE FOMENTO ECONÔMICO, GERAÇÃO DE RENDA E INCLUSÃO PRODUTIVA RURAL.

12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEDEF

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA DEFESA SOCIAL PROMOVENDO A SEGURANÇA DA POPULAÇÃO, NO TRAFEGO DE VEÍCULOS E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO CULTURAL.

13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO - SECTUR

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA CULTURA E TURISMO, VISANDO A MANUTENÇÃO E VALORIZAÇÃO DO PATRIMONIO HISTORICO, CULTURAL E NATURAL E ATUAR NA SUSTENTABILIDADE DO TURISMO MUNICIPAL. DO MUNICIPIO

14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DE MEIO AMBIENTE E COORDENAR AS AÇÕES LIGADAS A GESTÃO AMBIENTAL NO MUNICIPIO E CONTROLAR A ADEQUADA DESTINAÇÃO DOS RESIDUOS E LIXO.

15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTOS - SEDESP

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS PROMOVENDO, APOIANDO E INCENTIVANDO A PRÁTICA DE ESPORTES E CRIAR AÇÕES PARA ASSOCIAR SUA PRÁTICA A UMA VIDA SAUDÁVEL.

19.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA - SETRA

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA PROMOVENDO A EFICIÊNCIA NO CONTROLE DA FROTA MUNICIPAL.

20.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO RURAL - SEDRU

Atuação: ATUAR NA GERÊNCIA DAS ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO RURAL, PROMOVENDO AÇÕES DE MELHORIA DO PROCESSO PRODUTIVO DO PRODUTOR, OTIMIZANDO AS CONDIÇÕES DE ABASTECIMENTO.